

	No.PR.13.2-V2 Prosedur Pengelolaan Layanan Pembelajaran	P4M	DIR
		9 Juni 2026	

1. Tujuan

Mengelola layanan pembelajaran di Politeknik Negeri Batam sesuai dengan standar yang ditetapkan

2. Ruang Lingkup

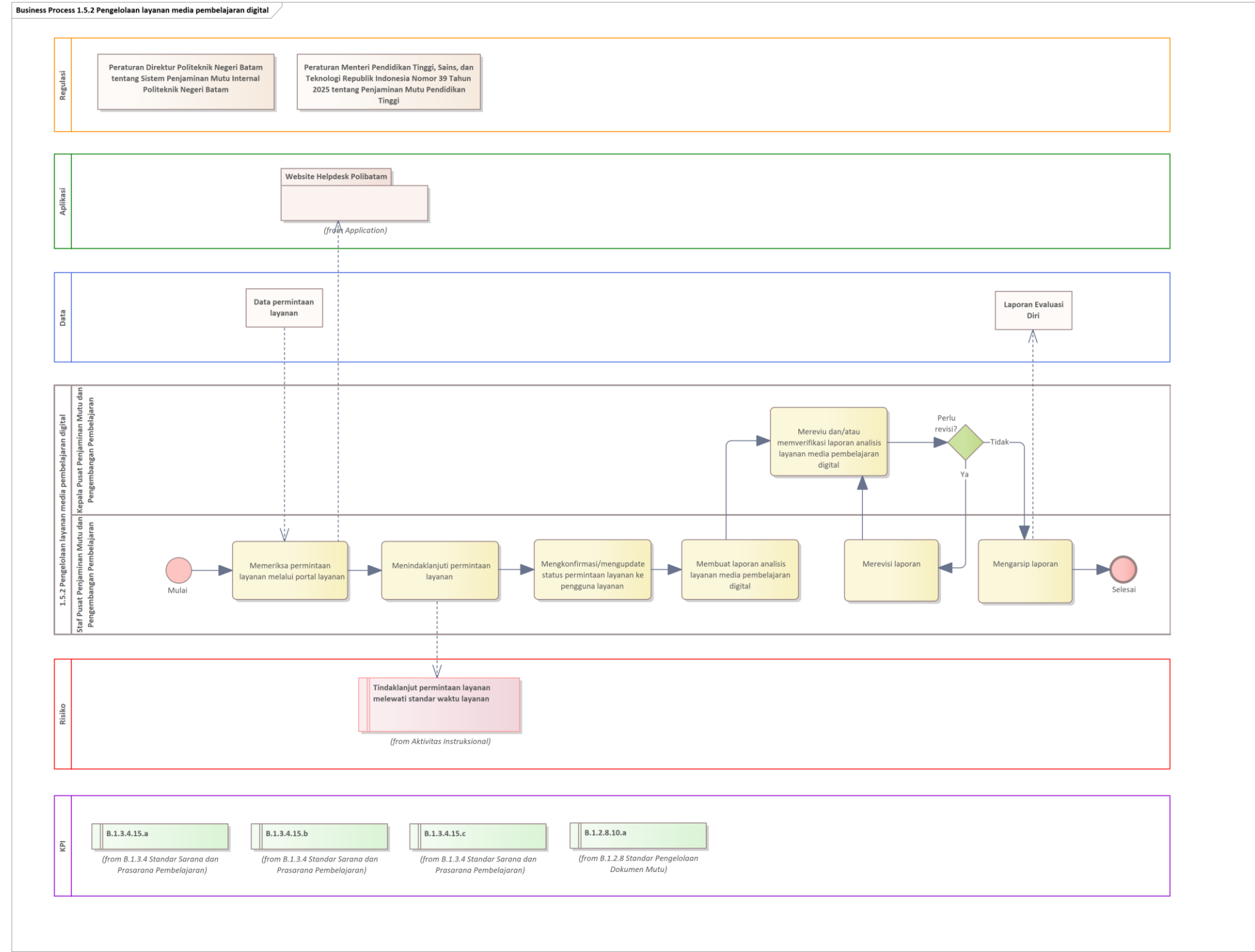
Menerima dan menindaklanjuti permintaan layanan pembelajaran di Politeknik Negeri Batam mencakup, tetapi tidak terbatas pada:

- Layanan Learning
- Layanan Pendampingan Kurikulum
- Layanan Pendampingan CDIO
- Layanan lainnya

Controlled

3. Uraian Prosedur

Diagram Alir Proses Bisnis



	No.PR.13.2-V2 Prosedur Pengelolaan Layanan Pembelajaran	P4M	DIR
		9 Juni 2026	

Uraian Diagram Alir

Aktifitas	Catatan
Staf-P4M menindaklanjuti permintaan layanan	Permintaan layanan dapat berupa: 1. Perubahan/pembaruan data identitas mata kuliah 2. Publikasi pengumuman pada media pembelajaran e-learning
Staf-P4M membuat laporan analisis layanan media pembelajaran digital	Laporan dibuat minimal 1 laporan/tahun menggunakan format LED
KPI	Catatan
B.1.3.4.15.a	Polibatam melalui UPA TIK memiliki sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: #) a. ketersediaan layanan akademik, simp3m, e-learning, perpustakaan (e-journal, e-book, erepository, dan lain-lain);
B.1.3.4.15.b	Polibatam melalui UPA TIK memiliki sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: #) b. mudah diakses oleh civitas akademika; dan
B.1.3.4.15.c	Polibatam melalui UPA TIK memiliki sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: #) c. seluruh jenis layanan dievaluasi secara berkala yang hasilnya ditindaklanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi
B.1.2.8.10.a	P4M melaksanakan layanan pengelolaan penjaminan mutu sesuai standar waktu/frekuensi layanan yang ditentukan yaitu:##) a. merespon permintaan layanan terkait helpdesk, e-learning atau permintaan terkait dokumen proses bisnis maksimal 15 menit setelah permintaan masuk melalui media manapun sebagai pintu layanan;

4. Data

No	Nama Data	Berkas	Lokasi Penyimpanan	Masa Penyimpanan
1.	Data permintaan layanan	Rekaman <i>Helpdesk</i> P4M	<i>Helpdesk</i> P4M	5 tahun
2.	Laporan Evaluasi	No.FO.2.3.3 Laporan Evaluasi Diri	<i>Cloud</i> P4M	5 tahun